

**ZARZĄDZENIE NR OR.0050.9.2024  
BURMISTRZA MIASTA I GMINY PRZYRÓW**

z dnia 26 lutego 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie  
realizacji zadań publicznych Miasta i Gminy Przyrów w zakresie  
upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz rozwoju bazy sportowej  
w 2024 roku**

Na podstawie art.11 ust.2 oraz art.13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r., Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz Uchwały nr L/315/2024 Rady Miejskiej w Przyrowie z dnia 31 stycznia 2024 roku w sprawie przyjęcia Roczego Programu współpracy Miasta i Gminy Przyrów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2024 rok Burmistrz Miasta i Gminy Przyrów zarządza, co następuje:

**§ 1.** Ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych Miasta i Gminy Przyrów w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz rozwoju bazy sportowej w 2024 roku zgodnie z treścią ogłoszenia stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się referentowi ds. organizacyjnych.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy Przyrów

**Robert Nowak**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr  
Or.0050.9.2024  
Burmistrza Miasta i Gminy Przyrów  
z dnia 26 lutego 2024 r.

## **OGŁOSZENIE**

Na podstawie art. 11 ust.2 oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz.873 z późn. zm.) i Uchwały nr L/315/2024 Rady Miejskiej w Przyrówie z dnia 31 stycznia 2024 roku w sprawie przyjęcia Roczno Programu współpracy Miasta i Gminy Przyrów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2024 rok **Burmistrz Miasta i Gminy**

### **O G Ł A S Z A**

**otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych Miasta i Gminy Przyrów w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz rozwoju bazy sportowej w 2024 roku**

#### **§ 1. Rodzaj zadania**

1. Celem konkursu jest wybór ofert i dofinansowanie projektów na realizację zadań publicznych w dziedzinie upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz rozwoju bazy sportowej w 2024 roku.

2. Zadania, o których mowa w pkt 1 mogą być realizowane poprzez:

a.prowadzenie zajęć treningowych mających na celu przygotowanie zawodników do rywalizacji w rozgrywkach w piłce nożnej,

b.uczestniczenie w rozgrywkach piłkarskich w różnych kategoriach wiekowych,

c.organizację zajęć sportowych,

d.rozwoj bazy sportowej oraz utrzymanie jej w stanie umożliwiającym prowadzenie zajęć i zawodów sportowych,

e.promowanie dyscyplin sportowych i rekreacyjnych poprzez organizację zawodów i otwartych turniejów sportowych dla mieszkańców Miasta i Gminy Przyrów.

3. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003 r., Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), które spełnią następujące warunki:

a.będą realizować zadania na rzecz mieszkańców Miasta i Gminy Przyrów,

b.prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,

- c.dysponują odpowiednio wyszkoloną kadram, zdolną do realizacji zadania,
- d.posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadań będących przedmiotem konkursu,
- e.dysponują odpowiednim lokalem, zapleczem socjalnym lub dostępem do bazy sportowej umożliwiającym realizację zadania,
- f.przedstawiają poprawnie sporządzoną ofertę na stosownym formularzu.

## **§ 2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania**

Gmina Przyrów na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz rozwoju bazy sportowej w 2024 roku przeznacza środki publiczne w wysokości **113.000,00 zł.**

## **§ 3. Zasady przyznawania dotacji**

1. Dotacja będzie przekazywana w transzach po podpisaniu stosownej umowy z wyłonionym w drodze konkursu oferentem, na rachunek bankowy oferenta.
2. Szczegółowe zasady przekazywania dotacji określone zostaną w zawartej umowie.
3. Z dotacji nie będą pokrywane koszty poniesione przed zawarciem umowy i po jej zakończeniu oraz nie obejmujące okresu umowy.
4. W ramach dotacji mogą być finansowane jedynie działania związane bezpośrednio z realizacją zadania. W ramach dotacji pokryte mogą być tylko koszty kwalifikowane.
5. Koszty zostaną uznane za kwalifikowane tylko wtedy, gdy:
  - a.są bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem, a także są niezbędne do jego realizacji,
  - b.są uwzględnione w budżecie zadania, w pozycji w ramach której są rozliczane,
  - c.są racjonalnie skalkulowane na podstawie cen rynkowych,
  - d.zostały poniesione w trakcie realizacji zadania,
  - e.są poparte właściwymi dowodami księgowymi oraz są prawidłowo odzwierciedlone w ewidencji księgowej.
6. Oferent jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z ustawą o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

## **§ 4. Termin i warunki realizacji zadania**

Podmiot wyłoniony w drodze konkursu będzie realizował zadanie publiczne, z uwzględnieniem przepisów ustawy o zamówieniach publicznych, w terminie: **od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 roku.**

Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego, określonego w umowie należy sporządzić **w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego.**

### **§ 5. Termin składania ofert**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty w terminie:

**do dnia 27 lutego 2024 roku do dnia 20 marca 2024 r. do godz. 11<sup>00</sup>.**

2. Ofertę w formie pisemnej, zgodnie z wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057) w zamkniętej kopercie z napisem: **"Konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego"** należy składać w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Przyrówie ul. Częstochowska 7, 42-248 Przyrów, pokój nr 16.

3. Do oferty należy dołączyć:

- a) aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, potwierdzony „za zgodność z oryginałem” i podpisem osób uprawnionych (nie dotyczy organizacji zarejestrowanych w krs);
- b) kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem – w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Dokumenty dołączone do oferty należy złożyć w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą: „*stwierdzam zgodność z oryginałem*” wraz z datą na każdej stronie dokumentu oraz podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej.

5. W przypadku, gdy osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, podpis powinien zawierać pełne imię i nazwisko oraz funkcję pełnioną w reprezentacji organizacji pozarządowej.

### **§ 6. Tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru ofert**

1. Oferty rozpatrywane będą przez komisję konkursową, powołaną Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Przyrów, przy zachowaniu następujących kryteriów:

- a) wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 14 dni od upływu terminu składania ofert,
- b) nie będą rozpatrywane oferty:
- złożone przez podmioty nie będące organizacjami działającymi statutowo w obszarze kultury fizycznej i sportu,
  - złożone na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu,
  - złożone po upływie terminu wyznaczonego w § 5 pkt 1.
- c) oferty zawierające błędy formalne, nieuzupełnione w terminie 5 dni od dnia powiadomienia pisemnego, mailowego lub telefonicznego - zostaną odrzucone z przyczyn formalnych,
- d) oferty, które przeszły ocenę formalną zostaną poddane ocenie merytorycznej w zakresie:
- możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta,
  - przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w odniesieniu do zaplanowanych działań,
  - proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne,
  - uwzględnianego planowanego przez oferenta wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
  - realizacji zadań publicznych zleconych oferentowi w latach poprzednich (m.in. rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków),
- e) ocena komisji konkursowej wraz z propozycją wysokości dotacji przedstawiona zostanie Burmistrzowi Miasta i Gminy Przyrów, który podejmie ostateczną decyzję w przedmiotowej sprawie.

2. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie opublikowana na: stronie BIP Urzędu Miasta i Gminy Przyrów, stronie internetowej Miasta i Gminy Przyrów oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Przyrów, niezwłocznie po zakończeniu prac Komisji Konkursowej.

### **§ 7. Koszty zadania w roku ubiegłym**

W roku 2023 zadanie publiczne tego samego rodzaju realizowane było przez Klub Sportowy "PIAST" Przyrów w wysokości przekazanej dotacji, tj. 89.000 zł.