

**ZARZĄDZENIE NR OR.0050.22.2022**  
**WÓJTA GMINY PRZYRÓW**

z dnia 7 marca 2022 r.

**w sprawie zatwierdzenia regulaminu pracy komisji konkursowej  
rozstrzygającej otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych  
Gminy Przyrów w 2022 roku.**

Na podstawie art.11 ust.2 i 3, art.13 ust.1, art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U z 2003 r. Nr 96, poz.873 z późn., zm.) oraz Uchwały Nr XXVIII/179/2021 Rady Gminy w Przyrowie z dnia 17 grudnia 2021 roku w sprawie przyjęcia Roczno Programu współpracy Gminy Przyrów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2022 rok Wójt Gminy Przyrów **zarządza**, co następuje:

**§ 1.** Zatwierdza regulamin pracy komisji konkursowej rozstrzygającej otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych Gminy Przyrów w 2022 roku, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Przyrów

**Robert Nowak**

Załącznik do Zarządzenia Nr Or.0050.22.2022  
Wójta Gminy Przyrów  
z dnia 7 marca 2022 r.

## **R E G U L A M I N**

### **pracy komisji konkursowej rozstrzygającej otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych Gminy Przyrów w 2022 roku**

**§ 1.** Komisja konkursowa przeprowadza otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz w Uchwale Rady Gminy w Przyrowie Nr XXVIII/179/2021 Rady Gminy w Przyrowie z dnia 17 grudnia 2021 roku w sprawie przyjęcia Rocznej Programu współpracy Gminy Przyrów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2022 rok.

**§ 2.** Zadaniem komisji jest:

1. Przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych zleconych przez Wójta Gminy Przyrów organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Przedstawienie propozycji dotacji dla podmiotów występujących w konkursie.

3. Sporządzenie końcowego protokołu z pracy komisji.

**§ 3.** Skład komisji konkursowej ustala Wójt Gminy Przyrów w drodze zarządzenia.

Obrady komisji są prawomocne przy obecności co najmniej 50% jej składu.

**§ 4.** Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji konkursowej, który:

1. Wyznacza termin posiedzenia komisji.

2. Powiadamia członków komisji o terminie i przedmiocie posiedzenia.

3. Przedstawia Wójtowi Gminy wyniki rozstrzygnięcia konkursu oraz propozycję dotacji dla podmiotu

**§ 5.** 1. Członkowie komisji składają oświadczenie o bezstronności w stosunku w do rozpatrywanych ofert.

2. Członków komisji, którzy są związani z rozpatrywaną ofertą nie biorą udziału w ocenie tej oferty.

**§ 6.** Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:

1. Otwiera koperty z ofertami.

2. Ustala, które oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz w ogłoszeniu o konkursie.

3. Odrzuca oferty, które nie odpowiadają warunkom wyżej określonym.

4. Rozpatruje oferty pod względem merytorycznym, biorąc pod uwagę:

a) możliwości realizacji zadania przez oferenta, uwzględniając jego doświadczenie

w realizacji zadania, kwalifikacje kadry, bazę lokalową.

b) zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone przez oferenta.

c) zasięg terytorialny, korzyści płynące dla mieszkańców gminy z realizacji zadania oraz liczbę osób objętych projektem.

d) koszty kalkulacji zadania.

e) udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania.

5. Wskazuje oferty, na które proponuje się udzielenie dotacji albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

6. Jeżeli do konkursu zgłoszona została tylko jedna oferta, konkurs jest ważny, gdy spełnia ona wymagane kryteria.

**§ 7.** Z przebiegu konkursu komisja sporządza protokół, który winien zawierać:

1. Miejsce i datę konkursu.

2. Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej.

3. Liczbę zgłoszonych ofert.

4. Wskazanie ofert odpowiadającym warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie i ogłoszonym konkursie.

5. Wskazanie ofert, które nie odpowiadały wymaganym warunkom.

6. Wskazanie ofert, na które komisja proponuje udzielenie dotacji oraz informację w przypadku gdy żadna z ofert nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem.

7. Podpisy członków komisji.

**§ 8.** Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert komisja przedkłada Wójtowi Gminy Przyrów.