

Przyrów, dnia 12.09.2018 r.

Nr IF.271.12.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) **na dostawę komputerów przenośnych (laptopów) na potrzeby projektu pn. „Rozwój kompetencji cyfrowych mieszkańców Gminy Przyrów” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa działania 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.**

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Przyrów

ul. Częstochowska 7

42-248 Przyrów

NIP: 9492192782, REGON: 151398155

tel: (34) 355 41 21, Fax: (34) 355 41 21 wew. 21

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze zamówienie jest prowadzone na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, z uwagi na wartość zamówienia, która nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro. (t. j. Dz. U. 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dziesięciu sztuk komputerów przenośnych (laptopów) wraz z niezbędnymi komponentami i oprogramowaniem – systemem operacyjnym oraz torbami transportowymi na potrzeby projektu pn. „Rozwój kompetencji cyfrowych mieszkańców Gminy Przyrów” realizowanego w ramach *Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa działania 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.*
2. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
30213100-6 – Komputery przenośne
3. Dostarczone komputery przenośne muszą być fabrycznie nowe, kompletne oraz wolne od wad technicznych, prawnych i formalnych zwłaszcza w zakresie licencji na oprogramowanie (system operacyjny). Zamawiający wyklucza dostawę sprzętu powystawowego.
4. Dostarczone komputery przenośne muszą pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta na rynek polski.
5. Dostarczone komputery przenośne muszą być oznakowane przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia transportem własnym, we własnym zakresie, na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego.
7. Dostarczone komputery przenośne muszą spełniać wszystkie parametry wyszczególnione przez Zamawiającego w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

8. Wykonawca może zaoferować sprzęt (laptopy) o parametrach lepszych niż określone w niniejszym zapytaniu. O ile inaczej nie zaznaczono, wszystkie zapisy wymienione w opisie minimalnych wymagań należy odczytywać, jako parametry minimalne.
9. Do każdego komputera przenośnego musi być dostarczony komplet standardowej dokumentacji dla użytkownika w formie papierowej lub elektronicznej w języku angielskim lub polskim, gwarancja producenta oraz licencja na dostarczone wraz z laptopem oprogramowanie – system operacyjny.
10. Serwis gwarancyjny dostarczonych komputerów przenośnych musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
11. Z czynności odbioru przedmiotu zamówienia spisany zostanie protokół odbioru, potwierdzający zgodność dostarczonego sprzętu (laptopów) z ofertą Wykonawcy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) prowadzą działalność w zakresie objętym przedmiotem niniejszego zapytania,
 - 2) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia nie może być podmiotem powiązaniem z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

 - 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Spełnienie warunku określonych w pkt. 1 i 2 oceniane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca, który nie spełni któregośkolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zostać sporządzona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1;
 - 2) specyfikację techniczną oferowanych komputerów przenośnych, umożliwiającą weryfikację ich parametrów – załącznik nr 2;
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
5. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w treści oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/y uprawnioną/e do podpisywania oferty.
6. Podana w ofercie cena musi być wyrażona cyfrowo w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych załączonych dokumentów.
8. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę, podpis musi być czytelny.
9. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię lub odpis dokumentu, powinny one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
10. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie do dnia 19 września 2018 r. do godziny 10:00. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
2. Oferty można składać w następujący sposób:
 - 1) drogą elektroniczną (w postaci skanów podpisanych dokumentów) na adres e-mail: informatyk@przyrow.pl;
 - 2) drogą pocztową na adres: Urząd Gminy w Przyrowie, ul. Częstochowska 7, 42-248 Przyrów;
 - 3) bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Przyrowie, ul. Częstochowska 7, 42-248 Przyrów, pok. nr 16 – Sekretariat.
3. Oferty składane drogą elektroniczną powinny zawierać w temacie wiadomości e-mail następujący opis:
OFERTA NA DOSTAWĘ KOMPUTERÓW PRZENOŚNYCH NA POTRZEBY PROJEKTU „ROZWÓJ KOMPETENCJI CYFROWYCH MIESZKAŃCÓW GMINY PRZYRÓW”.
4. Oferty składane drogą pocztową lub bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego należy dostarczyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie (opakowaniu), która będzie zaadresowana do Zamawiającego i będzie posiadać następujący opis:
OFERTA NA DOSTAWĘ KOMPUTERÓW PRZENOŚNYCH NA POTRZEBY PROJEKTU „ROZWÓJ KOMPETENCJI CYFROWYCH MIESZKAŃCÓW GMINY PRZYRÓW”.
5. Poza oznaczeniami podanymi wyżej koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia po terminie.

VII. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający udzieli wyjaśnień odnośnie treści Zapytania ofertowego, gdy Wykonawca zwróci się o nie w terminie nie później niż do 17.09.2018 r., w formie pisemnej:
 - 1) na adres: Urząd Gminy w Przyrowie, ul. Częstochowska 7, 42-248 Przyrów, za pośrednictwem Poczty Polskiej, kuriera lub osobiście (pok. nr 16 – Sekretariat).;
 - 2) drogą elektroniczną - skan dokumentów, na adres e-mail: informatyk@przyrow.pl.
2. Treść pytań i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego zostaną zamieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego (<http://www.bip.przyrow.akcessnet.net>) i będzie to wiążące dla Wykonawców.

VIII. OCENA OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami wskazanymi poniżej:

Lp.	Kryterium	Waga (liczba punktów)
1.	Wartość brutto:	60
2.	Okres gwarancji komputera przenośnego:	20
3.	Waga komputera przenośnego (wraz z baterią)	10
4.	Rysik w zestawie	3
5.	Konstrukcja o zwiększonej odporności na kontakt z płynami (minimum na poziomie klawiatury i touchpada)	3
6.	Konstrukcja o zwiększonej odporności na uszkodzenia mechaniczne (odporność na upadek z wysokości minimum 70 cm)	4

2. Punkty za poszczególne kryteria będą obliczane zgodnie z poniższym wzorem:

- 1) Kryterium 1 – Wartość brutto:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana wartość brutto}}{\text{wartość brutto rozpatrywanej oferty}} \times 60$$

Najkorzystniejsza oferta otrzyma 60 punktów.

- 2) Kryterium 2 – Okres gwarancji komputera przenośnego:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{okres gwarancji wskazany w rozpatrywanej ofercie}}{\text{najdłuższy oferowany okres gwarancji}} \times 20$$

Najkorzystniejsza oferta otrzyma 20 punktów.

Okres gwarancji powyżej 2 lat nie będzie punktowany.

- 3) Kryterium 3 – Waga komputera przenośnego (wraz z baterią):

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa waga oferowanego komputera}}{\text{waga komputera wskazana w rozpatrywanej ofercie}} \times 10$$

Najkorzystniejsza oferta otrzyma 10 punktów.

- 4) Kryterium 4 – Rysik w zestawie:

Rysik w zestawie:	Liczba punktów
NIE	0
TAK	3

- 5) Kryterium 5 – Konstrukcja o zwiększonej odporności na kontakt z płynami (minimum na poziomie klawiatury i touchpada)

Konstrukcja o zwiększonej odporności na kontakt z płynami	Liczba punktów
NIE	0
TAK	3

- 6) Kryterium 6 – Konstrukcja o zwiększonej odporności na uszkodzenia mechaniczne (odporność na upadek z wysokości minimum 70 cm)

Konstrukcja o zwiększonej odporności na uszkodzenia mechaniczne	Liczba punktów
NIE	0
TAK	4

- Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie łącznej punktowej oceny złożonych ofert (Suma punktów = Kryterium1 + Kryterium2 + Kryterium3 + Kryterium4 + Kryterium5 + Kryterium6).
- Ocenię zostaną poddane wyłącznie oferty spełniające kryteria formalne. Oferty, które nie będą spełniały wymagań niniejszego zapytania, w szczególności formalnych lub merytorycznych zostaną odrzucone.
- Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
- W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

IX. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- Zamówienie należy zrealizować w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy.
- Miejscem realizacji zamówienia jest siedziba Zamawiającego, tj. Urząd Gminy w Przyrowie zlokalizowany przy ul. Częstochowskiej 7, 42-248 Przyrów.

X. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:
 - Administratorem Państwa danych jest Gmina Przyrów z siedzibą: ul. Częstochowska 7, 42-248 Przyrów, reprezentowana przez Wójta Gminy;
 - We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@przyrow.pl;
 - Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w formie zapytania ofertowego w ramach Projektu pod nazwą „Rozwój kompetencji cyfrowych mieszkańców Gminy Przyrów” realizowanego w ramach *Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa działania 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych*, a także przechowywania na poczet kontroli Projektu oraz innych kontroli przewidzianych przepisami prawa;

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu ewentualnego zawarcia z Państwem umowy na realizację niniejszego zamówienia;
- 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:
 - podmioty, którym administrator na podstawie stosownych umów zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające);
 - organy lub podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną;
- 5) Administrator nie przekazuje ani nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego;
- 6) Państwa dane będą przechowywane do momentu zrealizowania celu, dla którego zostały zebrane. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- 7) Podanie danych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 8) Administrator nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania;
- 9) Posiadają Państwo prawo do:
 - żądania dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - sprostowania danych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) Nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XI. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
2. Termin związania ofertą wynosi 14 dni i rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym dokumentów potwierdzających podane w ofertach informacje.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty w wyznaczonym przez siebie terminie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert według własnego uznania (jeśli zajdzie taka konieczność), do anulowania zapytania ofertowego oraz do unieważnienia postępowania.

7. Otwarcie ofert nastąpi dnia 19 września 2018 r. o godzinie 10:05. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
8. Zamawiający o wyborze oferty najkorzystniejszej, poinformuje zamieszczając informację o wynikach postępowania, na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.przyrow.akcessnet.net).
9. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
10. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy we wskazanym przez Zamawiającego miejscu i terminie, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku nie zachowania przez Wykonawcę ostatecznego terminu realizacji zamówienia.
13. Sposób rozliczenia i zapłaty za realizacji niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy.
14. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest Pan Tomasz Korgól, tel.: (34) 355 41 21 w. 29, e-mail: informatyk@przyrow.pl.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Formularz ofertowy;
3. Projekt umowy.