

**UCHWAŁA NR XXI/154/2017  
RADY GMINY PRZYRÓW**

z dnia 3 listopada 2017 r.

**w sprawie przyjęcia Roczny Program współpracy Gminy Przyrów z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami pożytku publicznego na 2018 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz.446) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz.1817 z późn.zm.) Rada Gminy Przyrów uchwala co następuje:

**§ 1.** Przyjąć Roczny Program współpracy Gminy Przyrów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2018 rok o brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Rajmund Michalik**

**Roczny Program współpracy  
Gminy Przyrów z organizacjami pozarządowymi oraz  
podmiotami pożytku publicznego na 2018 rok**

**ROZDZIAŁ I  
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Roczny Program współpracy Gminy Przyrów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2018 rok określa ogólne cele, zasady, przedmiot oraz formy współpracy Gminy Przyrów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. Program określa także priorytetowe zadania publiczne, których realizację Gmina Przyrów będzie wspierać w 2018 r. Szczegółowe warunki realizacji zadań priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych.

§ 2

Ilekcroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- a) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz.1817 z późn.zm.),
- b) **organizacjach pozarządowych oraz innych podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- c) **gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Przyrów,
- d) **urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Przyrowie,
- e) **programie** – należy przez to rozumieć Roczny Program współpracy Gminy Przyrów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2018 rok .

**ROZDZIAŁ II  
Cele programu**

§ 3

Głównym celem Programu jest kształtowanie i wzmocnienie współpracy pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększenia aktywności społeczności lokalnej.

§ 4

Realizacji celu, o którym mowa w § 3 będą służyły następujące cele szczegółowe:

1. poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy;
2. integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
3. wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych;
4. efektywne wydatkowanie środków publicznych w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb.

### ROZDZIAŁ III Zasady współpracy

#### § 5

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywa się na zasadach:

- **pomocniczości** – rozumianej w szczególności jako wzajemne wspieranie się stron współpracy w realizacji zadań publicznych, w tym udzielanie przez Gminę pomocy organizacjom pozarządowym i podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego przy realizacji zadań publicznych, które nie mogą być przez nie skutecznie wykonywane samodzielnie, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
- **suwerenności stron** – rozumianej w szczególności jako respektowanie przez strony współpracy swojej odrębności i suwerenności oraz uznawanie ich prawa do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych;
- **partnerstwa** - rozumianego w szczególności jako możliwie ściśle współdziałanie Gminy oraz organizacji umów, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- **efektywności** - rozumianej w szczególności jako dokonywanie wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych przy wykonywaniu zadań publicznych, w tym poprzez uzyskanie możliwie najlepszych efektów przy realizacji tych zadań, między innymi poprzez zlecenie ich realizacji oraz współpracę z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego przy określaniu potrzeb społecznych i optymalnego sposobu ich zaspokajania;
- **uczciwej konkurencji** - rozumianej w szczególności jako prowadzenie współpracy na obiektywnych, równych dla wszystkich zasadach oraz w sposób niebudzący wątpliwości co do bezstronności podejmowanych działań;
- **jawności** - rozumianej zwłaszcza jako zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie, w granicach wyznaczonych przez prawo, o ich przebiegu, w tym udostępnianie informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych mogących stanowić przedmiot współpracy oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie.

### ROZDZIAŁ IV Obszar współpracy i priorytetowe zadania publiczne na 2018 rok

#### § 6

Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, które prowadzą, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy, przy prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy.

#### § 7

Jako zadania priorytetowe Gminy Przyrów w 2018 roku określa się zadania z zakresu:

1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
2. upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz rozwoju bazy sportowej;
3. przeciwdziałania patologiom społecznym i uzależnieniom;
4. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
5. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
6. nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
7. ochrony zdrowia;
8. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
9. turystyki i krajoznawstwa;
10. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

## **ROZDZIAŁ V** **Formy współpracy**

### § 8

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może się odbywać w formach finansowych i pozafinansowych.

### § 9

Finansowe formy współpracy obejmują w szczególności:

1. zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:
  - a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub
  - b) wspierania wykonywania realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
2. udzielanie przez Gminę pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w tym w ustawie z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240 z późn. zm.);
3. udzielanie dotacji na cele publiczne związane z realizacją zadań Gminy, a także na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją tych zadań, zgodnie z art. 221 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240 z późn. zm.).

### § 10

Pozafinansowe formy współpracy obejmują w szczególności:

1. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:
  - publikowanie ważnych informacji dostarczonych przez organizacje na stronach internetowych Urzędu Gminy,
  - udostępnianie organizacjom Urzędu jako miejsca wymiany informacji,
  - przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2018 roku zadaniach sfery publicznej, a których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne, niż wynikające z Programu,
2. Konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji poprzez:
  - informowanie organizacji o planowanych sesjach Rady Gminy, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji,
  - opracowywanie wspólnych planów działań na rzecz mieszkańców z wykorzystaniem potencjału miejscowych organizacji i infrastruktury,
  - organizowanie spotkań z przedstawicielami organizacji, w ramach przyjętego terminarza.
3. Tworzenie wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym, które nastąpić może w sytuacji zaistnienia potrzeby z inicjatywy Wójta Gminy lub organizacji, w celu:
  - przygotowania projektów uchwał Rady Gminy w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego,
  - przygotowania opinii w sprawach związanych z Programem,
  - przygotowania sprawozdania z realizacji Programu.
4. Zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
5. Zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 383).
6. Inne formy wsparcia, w szczególności:
  - udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem,
  - organizację lub współudział organu Gminy w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji,

- nieodpłatne udostępnianie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert,
- promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu.

## **ROZDZIAŁ VI** **Okres realizacji programu**

### § 11

Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.

## **ROZDZIAŁ VII** **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

### § 12

Wysokość środków finansowych przeznaczanych na realizację zadań publicznych określi Rada Gminy w uchwale w sprawie: uchwalenia budżetu Gminy Przyrów na 2018 rok.

## **ROZDZIAŁ VIII** **Sposób realizacji programu**

### § 13

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:
  - a) Rada Gminy - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej,
  - b) Wójt Gminy - w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy,
  - c) pracownik Urzędu Gminy - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
    - przygotowaniu i przeprowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań publicznych finansowanych z środków Gminy,
    - podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
    - udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami.
2. Podmiotami programu współpracy ze strony organizacji są organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z terenu Gminy, lub których terenem działania jest Gmina Przyrów.
3. Realizację Programu ze strony Urzędu koordynuje wyznaczony pracownik.

## **ROZDZIAŁ IX** **Sposób oceny i realizacji Programu**

### § 14

1. Oceny realizacji Programu dokonuje się na podstawie wartości osiągniętych wskaźników realizacji Programu współpracy określonych w § 15.
2. Ocena realizacji Programu współpracy prowadzoną jest w sposób ciągły, przez cały okres jego obowiązywania, a także po jego zakończeniu.
3. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmie się właściwy merytorycznie pracownik Urzędu.

### § 15

Wskaźnikami oceny efektywności realizacji Programu będą informacje dotyczące w szczególności:

- wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego na realizację zadań publicznych

- w 2018 roku;
- liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
  - liczby ofert na realizację zadań publicznych złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego;
  - liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorząd gminy;
  - liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych w podziale na odbiorców bezpośrednich i pośrednich;
  - liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych, z udziałem na wolontariuszy i pracowników;
  - liczba organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje;
  - wielkość wkładu własnego organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w realizację zadań publicznych.

#### § 16

1. Wójt Gminy, nie później niż do 31 maja 2018 r. przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu, określające wartość osiągniętych wskaźników oraz uzasadnienie ewentualnych odstępstw od postanowień niniejszego Programu współpracy.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Przyrów.

### **ROZDZIAŁ X**

#### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

#### § 17

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Urząd Gminy.
2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:
  - a) przygotowanie przez właściwych merytorycznie pracowników informacji na temat priorytetów w realizacji zadań publicznych na 2018 r.;
  - b) opracowanie projektu Programu współpracy przy współudziale przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
  - c) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
  - d) dokonanie analizy uwag i opinii złożonych podczas konsultacji przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego,
3. skierowanie projektu Programu pod obrady Rady Gminy;
4. uchwalenie przez Radę Gminy „Rocznego Programu współpracy Gminy Przyrów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2018 rok”;
5. opublikowanie uchwalonego Programu w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy.

### **ROZDZIAŁ XI**

#### **Powolywanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### § 18

Komisje konkursowe powolywane są, przez Wójta Gminy w drodze zarządzenia, w celu opiniowania ofert złożonych, w ramach otwartych konkursów, przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

## § 19

Komisja działa w składzie czterech osób.

W skład komisji konkursowych wchodzi:

- a) przedstawiciele organu wykonawczego gminy;
  - b) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3, biorące udział w konkursie;
  - c) komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy, jeżeli:
    - żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
    - wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
    - wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art.15 ust.2d lub art. 15 ust.2f ustawy.
  - d) w pracach komisji konkursowej mogą również uczestniczyć z głosem doradczym oraz wydawać opinie, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem pracy komisji składają oświadczenie, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę konkursową.

## § 20

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert;
2. W przypadku braków formalnych komisja wzywa oferenta do ich usunięcia w wyznaczonym terminie;
3. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół;
4. Protokół z prac komisji podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu;
5. Protokół zostaje przedłożony Wójtowi Gminy;
6. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy;
7. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające: nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków, ogłasza się niezwłocznie:
  - a) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy
  - b) na stronie internetowej Gminy
  - c) w siedzibie organu ogłaszającego konkurs.

## **Rozdział XII Postanowienia końcowe**

### § 21

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej jak dla jego uchwalenia.
2. Program ma charakter otwarty, zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.
3. Wnioski i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu w roku 2018 organizacje pozarządowe mogą, w trakcie funkcjonowania Programu, składać do pracownika Urzędu odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.