

**UCHWAŁA NR XV/124/2016
RADY GMINY PRZYRÓW**

z dnia 13 grudnia 2016 r.

w sprawie udzielenia, rozliczenia, trybu i kontroli dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych, oddziałów przedszkolnych niepublicznych szkół podstawowych prowadzonych na terenie Gminy Przyrów przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 446 z póź. zm.) oraz art.90 ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j.Dz.U. z 2015r. nr 2156, z późn. zm.) **Rada Gminy Przyrów uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Uchwała reguluje tryb udzielenia, rozliczenia i kontroli dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Przyrów dla niepublicznych szkół podstawowych, oddziałów przedszkolnych niepublicznych szkół podstawowych prowadzonych na terenie Gminy Przyrów przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. Ustawie-należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 2516, z późn.zm.).

2. Niepublicznych szkołach podstawowych- należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Przyrów przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych szkoły podstawowe o uprawnieniach szkół publicznych.

3. Oddziałach przedszkolnych - należy przez to rozumieć oddziały przedszkolne zorganizowane przy niepublicznych szkołach podstawowych.

4. Uczniu-należy przez to rozumieć również wychowanka oddziału przedszkolnego.

§ 2. 1. Niepubliczna szkoła o której mowa w §1 ust. 2 pkt. 2 otrzymuje z budżetu Gminy Przyrów dotację ustaloną według zasady, że kwota dotacji na danego ucznia odpowiadać będzie 100% kwoty przewidzianej na tego samego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Przyrów.

2. Dotacja o której mowa w ust. 1 obliczana jest na dany rok budżetowy na podstawie danych wynikających z metryczki subwencji oświatowej.

§ 3. 1. Podstawą obliczania dotacji dla oddziału przedszkolnego niepublicznej szkoły podstawowej, z art. 90 ust. 2ea ustawy, niebędącej szkołą specjalną jest-kwota równa 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określona w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Przyrów.

§ 4. 1. Podmiot prowadzący szkołę lub placówkę nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok otrzymywania dotacji przedkłada do Wójta Gminy Przyrów wniosek o udzielenie dotacji rocznej. Wzór wniosku, określa *załącznik nr 1* do niniejszej uchwały.

2. Podmiot dotowany, składa do 10 dnia każdego miesiąca roku udzielania dotacji informację o liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca. Wzór informacji określa *załącznik nr 2* do niniejszej uchwały.

3. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust.2 i wypłacana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy jednostki wskazanej we wniosku, o którym mowa w §4 ust. 1, z uwzględnieniem korekt przekazywanych w trakcie roku. Transza dotacji za miesiąc grudzień, przekazywana jest nie później, niż do dnia 15 grudnia.

§ 5. 1. Podmiot prowadzący szkołę dokonuje rozliczenia udzielonej dotacji za dany rok, na druku rozliczenia dotacji, którego wzór określa *załącznik nr 3* do uchwały, w terminie do 31 stycznia roku następnego zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

2. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 885; z późn. zm.)

3. Kwota nadpłaconej dotacji potrącona będzie z bieżącej dotacji.

4. W razie niedopłaty dotacji wyrównanie nastąpi w terminie do 30 marca roku następującego po roku w którym dotacja została wypłacona.

5. Środki dotacji przekazanej w roku tytułem wyrównania za rok ubiegły lub lata ubiegłe można rozliczyć wydatkami roku, którego dotacja dotyczyła, pod warunkiem, że wydatki te nie były przedmiotem rozliczenia dotacji odpowiednio za rok ubiegły lub za lata wcześniejsze w których się należała. Do rozliczenia dotacji z ust. 1 stosuje się § 5 ust. 1 i 2, z tym że załącznik nr 3 należy wypełnić oddzielnie dla dotacji roku bieżącego i oddzielnie dla każdej dotacji otrzymanej za rok lub lata ubiegłe.

§ 6. 1. W dotowanych jednostkach Wójt Gminy Przyrów może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 90 ust. 3e ustawy.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację z dokumentacją przebiegu nauczania zgodności danych o liczbie uczniów wykazywanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów.
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem z art. 90 ust. 3d ustawy, w oparciu o dokumentację księgową, w tym dowody księgowe.

3. Kontrole przeprowadzają przedstawiciele Gminy Przyrów upoważnieni przez Wójta Gminy zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia.

4. Kontrolowany powinien zapewnić kontrolerowi:

- 1) swobodne poruszanie się na terenie jednostki kontrolowanej.
- 2) wgląd do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobieranie kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów ochrony danych z przepisów odrębnych.

5. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

6. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie *14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

7. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 6, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

8. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

9. W terminie *30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego, Wójt Gminy Przyrów przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę, wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości zalecenia pokontrolne.

10. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Wójta Gminy Przyrów o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 7. 1. 1. Traci moc Uchwała Rady Gminy Przyrów nr XIV/108/2016 z dnia 26 października 2016r.

2. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

Rajmund Michalik

.....
(Pieczęć podmiotu prowadzącego szkołę)

.....
(miejsowość i data)

Wójt Gminy Przyrów

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY PRZYRÓW

Organ prowadzący jednostkę

NIP

REGON.....

Pełna nazwa jednostki dotowanej.....

Adres jednostki.....

Data zarejestrowania podmiotu.....

Numer i data decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej.....

Typ i rodzaj szkoły niepublicznej.....

Imię i nazwisko oraz numer telefonu osoby uprawnionej do kontaktu w sprawie wniosku.....

Liczba uczniów szkoły podstawowej w okresach:

I-VIII; IX-XII.....w tym:

* uczniów niepełnosprawnych - I-VIIIIX-XII.....

*objętych wczesnym wspomaganie rozwoju -I-VIII.....; IX-XII.....

*objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi - I-VIII..... IX-XII.....

Liczba dzieci w oddziale/ach przedszkolnym/ych w okresach:

I-VIII.....; IX-XII.....w tym:

*niepełnosprawnych - I-VIII.....; IX-XII.....

*objętych wczesnym wspomaganie rozwoju -I-VIII.....; IX-XII.....

*objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi - I-VIII..... IX-XII.....

*Liczba dzieci niebędących mieszkańcami Gminy Przyrów oraz nie będących uczniami niepełnosprawnymi, ani nieobjętych wczesnym wspomaganie rozwoju; ani niebędących uczestnikami zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

Nazwa i numer rachunku bankowego jednostki dotowanej, na który ma być przekazywana dotacja:

.....
(podpis i pieczęć Wnioskodawcy)

.....
(Pieczęć podmiotu dotowanego)

.....
miejsowość, data

INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW NA MIESIĄC.....R.

Termin złożenia do 10 każdego miesiąca

Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków według stanu na **pierwszy dzień roboczy** miesiąca.....

1. Nazwa i adres szkoły

2. Aktualna liczba uczniów/wychowanków:

a) w szkole podstawowej:

b) w oddziale przedszkolnym szkoły podstawowej:

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności i liczby dzieci z taką niepełnosprawnością:

c) w tym aktualna liczba uczniów objętych, wczesnym wspomaganie rozwoju

d) w tym aktualna liczba uczniów będących uczestnikami o zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.....

e) w tym aktualna liczba uczniów, niebędących mieszkańcami Gminy Przyrów oraz nie są uczniami niepełnosprawnymi, ani nieobjętych wczesnym wspomaganie; ani niebędących uczestnikami zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:

Lp.	uczniowie, niebędący mieszkańcami gminy dotującej/ adres zamieszkania	Nazwa gminy

3. Liczba uczniów, którzy przybyli lub ubyli ze szkoły, przedszkola i placówki w miesiącu ubiegłym – po 1 dniu roboczym danego miesiąca, z podaniem daty zapisania/wypisania z jednostki oświatowej:

.....
(podpis i pieczęć Wnioskodawcy)

.....
(Pieczęć organu prowadzącego szkołę)

.....
miejsowość, data

Przekazać w terminie
31 dni po zakończeniu roku

Wójt Gminy Przyrów

INFORMACJA O WYDATKACH

PONIESIONYCH Z DOTACJI Z BUDŻETU GMINY PRYZRÓW OTRZYMANEJ ZA ROK

w kwocie zł
* oraz otrzymanej za rok
w kwocie: zł

Nazwa jednostki dotowanej:
Adres jednostki dotowanej:

L.p.	Numer dowodu księgowego	Data dowodu	Pełna kwota zobowiązania	Przedmiot dokonanej płatności	Data dokonanej płatności	Wskazanie kwoty płatności angażującej
1.						
2.						
...						
Razem ze środków dotacji						

Uwagi

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:
Numer telefonu:

Imię i nazwisko osoby prowadzącej jednostkę:
Numer telefonu:

.....
(data i podpis organu prowadzącego)

*) Wypełnić oddzielnie, gdy rozliczenie dotyczy uzupełnienia do dotacji z roku poprzedniego.

Uwagi urzędowe

Weryfikacja wydatków pod względem merytorycznym	Weryfikacja rozliczenia pod względem finansowym
.....
.....
.....
.....

..... <i>pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji</i> <i>pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji</i>
--	--

data:

Zatwierdzam rozliczenie:

.....
data i podpis Wójta Gminy