

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Opis przedmiotu zamówienia :

1. Przedmiotem zamówienia jest Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na terenie gminy Przyrów z wyłączeniem odpadów powstających w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą na nieruchomościach.
2. Zakres zamówienia obejmuje również świadczenie usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych jak również wyposażenie w odpowiednie pojemniki, tego punktu, na zasadach opisanych w dalszej części opisu przedmiotu zamówienia.
3. Odebrane przez wykonawcę odpady komunalne z nieruchomości położonych na terenie Gminy Przyrów, na których zamieszkują lub nie zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami:
 - ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.)
 - Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego 2014, zatwierdzonego uchwałą Sejmiku Województwa Śląskiego Nr IV/25/1/2012 z dnia 24 sierpnia 2012 roku z późniejszymi zmianami,
 - Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Przyrów, zostaną przekazane do Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazanych przez zamawiającego w dniu podpisania umowy, położonej w odległości nie większej niż 50km od siedziby zamawiającego.
4. Usługa odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych będzie polegać na selektywnym odbieraniu odpadów komunalnych z podziałem na następujące frakcje:
 - 1) niesegregowane odpady komunalne (zmieszane),
 - 2) segregowane odpady komunalne:
 - a) szkło,
 - b) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, papier,
 - e) odpady ulegające biodegradacji
 - f) meble i inne odpady wielkogabarytowe.Koszty zagospodarowania odpadów wymienionych w pkt. 4 ponosi Gmina Przyrów.
5. Odbiór i zagospodarowanie odpadów z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) realizowany będzie z podziałem na następujące frakcje:
 - 1) przeterminowane leki i chemikalia,
 - 2) zużyte baterie i akumulatory,
 - 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 4) odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane

uzyskanie pozwolenia na budowę lub rozbiórkę, a także na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej,

- 5) zużyte opony,
- 6) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych,
- 7) papier, opakowania wielomateriałowe
- 8) tworzywa sztuczne, metal,
- 9) szkło,
- 10) odpady zielone z pielęgnacji ogrodów,
- 11) odpady wielkogabarytowe

Odebrane przez wykonawcę odpady komunalne z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wymienione w pkt. 5 ppkt. 7, 8, 9, 10 i 11 zostaną w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, przekazane do instalacji wskazanej przez zamawiającego.

Pozostałe frakcje odpadów wymienionych w pkt. 5 powinny być przekazane do wybranej przez Wykonawcę instalacji odzysku i unieszkodliwiania.

Wszelkie opłaty z tytułu przekazania tych odpadów ponosi Wykonawca.

6. Pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) Odpady komunalne zmieszane odbierane będą w pojemnikach o pojemności co najmniej:
 - a) pojemniki 120 l, 240 l, 1100 l i 7 000 l. i worki o pojemności 120 l.
- 2) Odpady segregowane odbierane będą w pojemnikach (workach, kubłach) o pojemności co najmniej:
 - a) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, papier - pojemnik/ worek – o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l;
 - b) szkło – pojemnik/ worek - pojemności 120 l, 240 l, 1100 l;
 - c) odpady ulegające biodegradacji – pojemnik/worek - pojemności, 120 l, 240 l.

7. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości:

- 1) Zmieszane odpady komunalne odbierane z nieruchomości – jeden raz w miesiącu,
- 2) Odpady komunalne pochodzące z selektywnej zbiórki obejmujące następujące frakcje: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe, – jeden raz w miesiącu,
- 3) Odpady ulegające biodegradacji - jeden raz w miesiącu,
- 4) Odpady wielkogabarytowe - dwa razy w roku kalendarzowym,
- 5) Odbiór odpadów zmieszanych i segregowanych powinien być przeprowadzony w tym samym terminie.

Uwaga: Nieruchomości zamieszkałe są wyposażone w pojemniki (kubły) na odpady zmieszane. Wyposażenie ich w pojemniki na odpady zmieszane nie jest przedmiotem zamówienia.

Worki na odpady zbierane selektywnie przekazane wykonawcy przez gminę Wykonawca zobowiązany jest dostarczać do poszczególnych gospodarstw domowych regularnie tj. raz na cztery tygodnie w dniu odbioru odpadów na tzw. wymianę tj. ilość worków oddanych równa się ilości worków otrzymanych.

Koszty zakupu worków pokrywa Gmina Przyrów i nie są one przedmiotem zamówienia

8. Wyposażenie w pojemniki, częstotliwość odbioru odpadów z PSZOK.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia punktu PSZOK w odpowiednie pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, które nie są na wyposażeniu PSZOK a szczególności pojemnik na odpady budowlane i rozbiórkowe o pojemności 7000 l.
- 2) Częstotliwość odbioru odpadów z PSZOK.

RODZAJ ODPADU	CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW
Papier, opakowania wielomateriałowe	Nie rzadziej niż raz w miesiącu
Szkło	Nie rzadziej niż raz w miesiącu
Tworzywa sztuczne, metal	Nie rzadziej niż raz w miesiącu
Odpady zielone z pielęgnacji ogrodów	Nie rzadziej niż raz w miesiącu
Meble i inne odpady wielkogabarytowe	Dwa razy w roku
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Na bieżąco co najmniej raz w roku
Zużyte opony bez względu na ich rodzaj	Na bieżąco co najmniej raz w roku
Odpady budowlane i rozbiórkowe	Na bieżąco co najmniej raz w roku
Zużyte baterie i akumulatory, świetlówki	Na bieżąco co najmniej raz w roku
Przeterminowane leki i chemikalia tj. farby, przepracowane oleje, tusze, kleje, rozpuszczalniki, opakowania po nawozach itp.	Na bieżąco co najmniej raz w roku
Inne odpady niebezpieczne	Na bieżąco co najmniej raz w roku

9. Obowiązki i wymagania stawiane Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia.

- 1) Wykonawca ma obowiązek odbierania od właścicieli nieruchomości każdej ilości zebranych zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych.
- 2) Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów komunalnych z nowopowstałych nieruchomości - punktów odbioru, każda zmiana liczby tych nieruchomości nie będzie powodowała zmian zapisów umowy ani zmiany wartości zamówienia).
- 3) Podczas świadczenia usług na rzecz Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest utrzymać czystość i porządek wokół pojemników w przypadku wysypania się odpadów z pojemników.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza odbierania odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy Przyrów wspólnie z odpadami z innej gminy lub jakimikolwiek innymi odpadami nie wyszczególnionymi w przedmiocie zamówienia. Odbiór odpadów segregowanych prowadzić należy w taki sposób, aby nie dochodziło do zmieszania poszczególnych frakcji odpadów zebranych selektywnie.
- 5) Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników i kontenerów wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy. Jeżeli naprawa lub doprowadzenie do stanu poprzedniego nie jest możliwe, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany pojemnika na inny o takiej samej pojemności, w stanie nie gorszym od uszkodzonego lub zniszczonego pojemnika.
- 6) Wykonawca ma obowiązek wywozu odpadów również w przypadku stwierdzenia niemożności dojazdu do pojemnika przez parkujące samochody lub inne przeszkody.
- 7) Wykonawca na bieżąco ma obowiązek informowania Zamawiającego o nieruchomościach, na których brak jest pojemników na odpady komunalne.

- 8) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia monitoringu, bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego pojazdów, umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach ich postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscu wyładunku odpadów. Wykonawca ma obowiązek udostępniania tych danych na każde wezwanie zamawiającego.
- 9) Zbiórka odpadów winna się odbywać według ustalonego harmonogramu w dni robocze tygodnia w godzinach 7:30 – 16:30.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania harmonogramu wywozu, zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz PSZOK w formie ulotek (wydruk czarno-biały, w ilości 1200 sztuk) i jego dystrybucji wśród mieszkańców. Ulotki powinny zawierać w szczególności informację o adresie, adresie E-mail i numerze telefonu Zamawiającego, a także numer konta gminy do wniesienia opłaty i terminy jej zapłaty. Propozycję harmonogramu na okres 01.01.2017r. – 31.12.2017 r. należy przedstawić Zamawiającemu do akceptacji w terminie 7 dni od podpisania umowy. Dystrybucja harmonogramu powinna nastąpić w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy. Przez dystrybucję Zamawiający rozumie dostarczenie ww. informacji do skrzynek na listy mieszkańców Gminy Przyrów.
- 11) Wykonawca ma obowiązek ważenia i ewidencjonowania wszystkich odpadów zebranych z terenu Gminy Przyrów. Wykonawca zobligowany jest do zważenia pojazdów przed rozpoczęciem zbiórki odpadów (bez załadunku), każdorazowo na żądanie Zamawiającego.
- 12) Przed każdorazowym przystąpieniem do zbiórki odpadów wykonawca zobligowany jest do umożliwienia zamawiającemu, kontroli zawartości komory ładunkowej śmieciarki, która będzie dokonywana na parkingu przed siedzibą zamawiającego w godzinach pracy zamawiającego.
- 13) Przed podpisaniem umowy wykonawca dostarczy zamawiającemu wykaz środków transportu wraz z kserokopiami dowodów rejestracyjnych, które będzie wykorzystywał do odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy Przyrów. O każdej zmianie środków transportu wykorzystywanych do odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy, wykonawca poinformuje zamawiającego przed przystąpieniem do zbiórki odpadów.
- 14) Wykonawca odpowiedzialny jest za osiągnięcie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysków wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 645) oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 28 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów.
- 15) Wykonawca ma obowiązek przekazywania sprawozdań zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 16) Wykonawca ma obowiązek przekazywania kart przekazania odpadów i dowody wagowe (określone Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów – (Dz. U. z 2014 r., Poz. 1973),
- 17) Raport miesięczny z wykonanych prac, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć zamawiającemu w formie papierowej oraz

elektronicznie w jednym z formatów edytowalnych do 15 dnia następującego po miesiącu, którego sprawozdanie dotyczy.

- 18) Wykonawca ma obowiązek przyjmować i wyjaśniać skargi i reklamacje zgłaszane ustnie lub pisemnie przez Zamawiającego i mieszkańców w siedzibie Wykonawcy lub w siedzibie Zamawiającego. Zgłoszenie należy rozpatrywać w terminie 7 dni kalendarzowych od daty ich wpłynięcia. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o każdym przypadku załatwienia skargi i reklamacji (np. drogą mailową).
- 19) Wykonawca ma obowiązek spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).
- 20) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 21) Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek:
 - a) pozostawić informację o źle wysegregowanych odpadach dla właściciela nieruchomości,
 - b) wykonać dokumentację fotograficzną z datownikiem,
 - c) niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałym fakcie.
- 22) Inne obowiązki wykonawcy:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, nie powodujący niepotrzebnych przeszkód oraz niedogodności dla mieszkańców gminy,
 - b) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy, dostatecznej liczby środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w liczbie co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
 - c) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy,
 - d) naprawa lub ponoszenie kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w gminie (uszkodzenia chodników i innych urządzeń),
 - e) udostępnienie co najmniej jednej linii telefonicznej w celu szybkiej komunikacji, tak aby był możliwy stały kontakt przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą,
 - f) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

10. Termin realizacji zamówienia

od dnia 01 stycznia.2017 do 31 grudnia 2017 roku.

11. Charakterystyka gminy i odpadów komunalnych powstających na jej terenie.

1) Ogólne informacje o przedmiocie zamówienia:

a) powierzchnia gminy	80,69 km ²
b) liczba mieszkańców zameldowanych na stałe	3850

c) liczba nieruchomości objętych systemem:	Ok. 1200
d) liczba nieruchomości, w tym:	ok. 1 140
• zaliczanych do zabudowy jednorodzinnej	1
• zaliczanych do zabudowy wielorodzinnej	
• liczba nieruchomości niezamieszkałych	ok. 60
e) kilometraż dróg, w tym:	43 474mb
1. Aleksandrówka –	1059mb,
2. Bolesławów –	1407mb,
3. Julianka -	481mb,
4. Knieja –	717mb,
5. Kopaniny –	2937mb,
6. Przyrów –	10130mb
7. Sieraków –	1873mb,
8. Smyków -	2290mb,
9. Stanisławów –	695mb,
10. Staropole –	1775mb
11. Sygontka –	3790mb
12. Wiercica –	2879mb,
13. Wola Mokrzeska –	6250mb
14. Zalesice –	5058mb,
15. Zarębice –	2133mb.

Powyższe dane są szacunkowe na dzień 1 grudnia 2016 r.

2) Ilość zebranych odpadów komunalnych w Gminie Przyrów w ostatnich pięciu kwartałach w latach 2015 oraz 2016 przedstawia się następująco:

Półrocze/ Rok	II półrocze 2015 r.	I półrocze 2016 r.	III kw. 2016 r.	w
Rodzaj odpadu	w Mg	w Mg	Mg	
Odpady zmieszane (20 03 01)	220	246,3	113,23	
Opakowania z tworzyw sztucznych (15 01 02), opakowania z papieru i tektury (15 01 01)	26,1	27,44	14,44	
Opakowania ze szkła (15 01 07)	20,94	28,08	9,86	
Odpady wielkogabarytowe (20 03 07)	4,3	2,84	-----	
RAZEM	271,34	304,66	137,53	

Dotychczasowy system zbiórki odpadów bazował na podziale gminy na cztery trasy.

