



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**Zarządzenie nr 0050.64.2011**  
**Wójta Gminy Przyrów**  
**z dnia 24 października 2011 roku**

**w sprawie powołania Koordynatora CAF oraz osoby wspierającej**

Na podstawie § 4 Rozdział I Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Przyrowie powołanego Zarządzeniem Nr 0151-48/04 z dnia 26 listopada 2004 roku, ze zmianami w 2009 i 2010 roku **zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

W celu zapewnienia prawidłowego wdrożenia metody CAF 2006 i skutecznego przeprowadzenia samooceny w Urzędzie Gminy w Przyrowie powołuję:

- Panią Elżbietę Deska – Sekretarz Gminy na Koordynatora CAF w Urzędzie Gminy w Przyrowie.
- Panią Dorotę Wojciechowską – Referenta ds. organizacyjnych na osobę wspierającą Koordynatora CAF w Urzędzie Gminy w Przyrowie.

**§ 2**

Do zakresu odpowiedzialności i uprawnień Koordynatora CAF należy:

1. planowanie samooceny,
2. upowszechnianie informacji o projekcie samooceny,
3. nadzorowanie procesu komunikacji wśród uczestników projektu (wewnętrznych i zewnętrznych),
4. kontakty i konsultacje ze stronami zainteresowanymi projektem,
5. wsparcie Kierownictwa w tworzeniu grup samooceny oraz wyznaczeniu liderów grup,
6. rekrutacja uczestników na szkolenia z zakresu samooceny,
7. gromadzenie dokumentacji wspomagającej prowadzenie samooceny oraz dowodów obiektywnych,
8. aktywne uczestnictwo w grupie samooceny,
9. wspomaganie procesu osiągania konsensusu,
10. opracowanie sprawozdania na temat wyników samooceny,
11. bezpośrednia współpraca z ekspertami Partnera F5 Konsulting Sp. z o.o. w ramach projektu „Przygotowanie jednostek samorządu terytorialnego do stosowania Wspólnej Metody Oceny





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

(CAF) w procesie mierzenia potencjału i dokonań poprzez szkolenia pracowników i pomoc doradczą” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Poddziałanie 5.2.2. Systemowe wsparcie funkcjonowania administracji samorządowej.

### § 3

Zobowiązuję osobę wspierającą Koordynatora do udzielenia wszelkiej pomocy związanej z wdrażaniem metody CAF oraz wsparcia Koordynatora przy realizacji poszczególnych zadań w projekcie.

### § 4

Zobowiązuję wszystkich pracowników Urzędu Gminy w Przyrowie do udzielenia Koordynatorowi CAF, jego zastępcy oraz Grupie samooceny wszelkiej pomocy związanej z wdrażaniem metody CAF 2006.

### § 5

Zobowiązuję kierowników referatów i samodzielne stanowiska pracy do zapoznania z treścią zarządzenia podległych im pracowników.

### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

#### Otrzymują:

- 1) a/a
- 2) Koordynator CAF w Urzędzie Gminy w Przyrowie

