

UCHWAŁA NR 174/XXIX/2010

Rady Gminy Przyrów

z dnia 22 lipca 2010 r.

w sprawie: sposobu i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Przyrów lub jej jednostkom organizacyjnym.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240) oraz art. 4 i art. 13 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007 r., Nr 68, poz. 449, z późn.zm.)

Rada Gminy Przyrów uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady, tryb i sposób umarzania, rozkładania na raty i odraczania terminów płatności należności o charakterze cywilnoprawnym przysługujących Gminie Przyrów lub jej jednostkom podległym.

§ 2. 1. Należności, o których mowa w § 1 mogą być umarzane w całości lub części, rozkładane na raty, odraczane w przypadkach określonych w art. 59 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, a w szczególności jeżeli:

- 1) należność nie została wyegzekwowana w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego lub gdy sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości w związku z brakiem środków wystarczających na pokrycie postępowania upadłościowego;
- 2) nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego pobytu;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów jej dochodzenia i egzekucji;
- 4) postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne;
- 5) należność jest mniejsza lub równa podwójnej kwocie najniższego wpisu sądowego od pozwu;

2. Umorzenie należności lub zastosowanie ulgi w jej spłacie może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy o finansach publicznych również z urzędu.

§ 3. Umorzenie odsetek od należności głównej oraz innych płatności ubocznych następuje na zasadach i w przypadkach określonych w § 2,

§ 4. 1. Umorzenie należności lub udzielenie ulgi w jej spłacie polegającej na rozłożeniu na raty, odroczeniu terminu płatności powinno być poprzedzone przeprowadzeniem postępowania wyjaśniającego, które pozwoli ocenić zdolność płatniczą dłużnika oraz wykaże przesłanki do umorzenia należności lub zastosowania ulgi.

2. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.

§ 5. 1. W przypadku wniosku o umorzenie odsetek za zwłokę - odsetki liczy się od dnia wymagalności do dnia zapłaty należności głównej.

2. W przypadku wniosku o udzielenie innej ulgi w spłacaniu wierzytelności - odsetki za zwłokę liczy się do dnia złożenia wniosku przez dłużnika.

3. Jeżeli dłużnik nie dokona zapłaty odroczonej należności lub nie zapłaci którejkolwiek z rat, na które należność została rozłożona, należność staje się natychmiast wymagalna w pełnej wysokości wraz z naliczeniem odsetek od pierwotnego terminu płatności i podlega windykacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6. 1. Organami uprawnionymi do umarzania, rozkładania na raty, odraczania terminów płatności należności pieniężnych jest Wójt Gminy Przyrów lub kierownik jednostki organizacyjnej Gminy na podstawie wydanego upoważnienia.

2. Przez wartość należności pieniężnej rozumie się należność główną wraz z odsetkami i innymi należnościami ubocznymi (koszty dochodzenia należności).

§ 7. 1 Udzielenie ulgi lub umorzenie następuje:

- 1) z urzędu – w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia woli wierzyciela;
- 2) na wniosek dłużnika – w drodze pisemnego porozumienia stron (wierzyciela i dłużnika).

2. Odmowa udzielenia ulgi następuje w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia woli wierzyciela.

3. Przygotowanie projektu umowy lub jednostronnego oświadczenia woli w sprawie umorzenia należności lub udzielenia ulg w ich spłacaniu należy do kompetencji poszczególnych pracowników merytorycznych oraz kierowników jednostek organizacyjnych Gminy, w przypadku braku upoważnienia.

§ 8. W przypadku, gdy ulga o której mowa w § 1 stanowić będzie pomoc publiczną jej udzielenie jest możliwe na warunkach pomocy de minimis określonej w art. 2 pkt 10 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404, z późn.zm.).

§ 9. 1. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych przedstawiają Wójtowi Gminy kwartalne sprawozdanie dotyczące umorzonych należności oraz udzielonych ulg w ich spłacie do 10-go dnia miesiąca po zakończeniu kwartału.

2. Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy w sprawozdaniu z przebiegu wykonania budżetu Gminy, w okresach półrocznych według stanu na dzień 30 czerwca i 31 grudnia danego roku budżetowego informacje dotyczące zaległości cywilnoprawnych tym należności, które zostały umorzone, rozłożone na raty i których termin płatności został odroczony.

§ 10. Traci moc uchwała Uchwała Nr 85/XV/2008 Rady Gminy w Przyrowie z dnia 29 września 2008 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Przyrów albo jej jednostkom organizacyjnym oraz określenia uprawnionych do tego organów.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.