

**ZARZĄDZENIE NR 0151/28/08**  
**Wójta Gminy Przyrów**  
**z dnia 13 maja 2008 roku**

**w sprawie instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w**  
**Urzędzie Gminy w Przyrowie**

Na podstawie:

1. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U.z 2002 r., Nr 76, poz. 694 z późn. zm.),
2. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (tekst jednolity z 2005 r. Dz.U Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
3. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.),
4. Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.),
5. Komunikatu Nr 13 Ministra Finansów z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie ogłoszenia „Standardów kontroli finansowej w jednostkach sektora finansów publicznych” (Dz.Urz. Min. Fin. Nr 7, poz. 58),
6. Innych aktów prawnych, na które powołuje się instrukcja w zakresie omawianych zagadnień.

**zarządzam, co następuje:**

§ 1

Ustalam instrukcję obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów finansowo-księgowych w urzędzie gminy Przyrów zgodnie z załącznikiem Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy Przyrów z dnia 01.12.1995r. w sprawie: obiegu dokumentów księgowych i zakładowego planu kont w Urzędzie Gminy w Przyrowie .

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.