

# OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Wójt Gminy Przyrów z siedzibą w Przyrowie przy ul. Częstochowskiej 7 ogłasza konkurs na stanowisko kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przyrowie.

## **Wymagania wobec kandydata :**

### **1. Wymagania niezbędne :**

- a) posiada obywatelstwo polskie,
- b) posiada wykształcenie wyższe oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej lub ukończone studia podyplomowe, w których programie uwzględniono minimum programowe specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej,
- c) ukończył 18 rok życia i ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- d) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- e) nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie,
- f) cieszy się nieposzlakowaną opinią,
- g) posiada łącznie co najmniej trzyletni staż pracy w pomocy społecznej i dwuletni staż pracy ;
  - na stanowiskach urzędniczych w jednostkach, o których mowa w art. 1 ustawy o pracownikach samorządowych, lub
  - w służbie cywilnej, lub
  - w służbie zagranicznej, z wyjątkiem stanowisk obsługi, lub
  - w innych urzędach państwowych, z wyjątkiem stanowisk pomocniczych i obsługi, lub
  - na kierowniczych stanowiskach państwowych,
- h) brak zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi.

### **2. Wymagania dodatkowe :**

- a) przedstawienie - w formie pisemnej - koncepcji funkcjonowania GOPS w Przyrowie,
- b) obsługiwanie komputera,
- c) znajomość przepisów prawa w zakresie dotyczącym funkcjonowania Ośrodka,
- d) posiadanie prawa jazdy kat. B.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest gminną jednostką organizacyjną odpowiedzialną za prowadzenie wszystkich spraw związanych z pomocą społeczną i świadczeniami rodzinnymi.

Osoba zatrudniona na stanowisku kierownika GOPS będzie podlegała bezpośrednio Wójtowi Gminy Przyrów.

**Miejsce pracy :** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przyrowie,  
ul. Częstochowska 7

**Czas pracy :** od poniedziałku do piątku w godzinach 7,30 do 15,30.

### **Zakres obowiązków :**

- dbanie o wykonywanie zadań publicznych Gminy z uwzględnieniem interesu Państwa oraz indywidualnych interesów obywateli,
- przestrzeganie przepisów prawa,
- wykonywanie zadań Gminy sumiennie, sprawnie i bezstronnie,

- informowanie organów i osób fizycznych oraz udostępnianie dokumentów znajdujących się w posiadaniu GOPS, jeśli prawo tego nie zabrania,
- reprezentowanie GOPS na zewnątrz,
- racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji GOPS,
- opracowywanie planów działania Ośrodka oraz przedkładanie sprawozdań z ich wykonania,
- składanie Radzie Gminy w Przyrowie corocznego sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
- składanie informacji Wójtowi Gminy na temat sytuacji finansowej i bieżącej działalności Ośrodka,
- zatrudnienie i zwalnianie pracowników,
- określenie obowiązków dla podległych pracowników i wykonywanie pozostałych czynności z zakresu prawa pracy,
- dbanie o należyty stan urządzeń Ośrodka oraz porządek i ład w miejscu pracy.

**Kandydat zobowiązany jest złożyć :**

- a) wniosek o przyjęcie na stanowisko kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przyrowie,
- b) wypełniony kwestionariusz osobowy,
- c) dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy,
- d) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe, wymagane do wykonywania oferowanej pracy,
- e) orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku,
- f) oświadczenie o niekaralności.

**Określenie terminu i miejsca składania dokumentów :**

Wymagane dokumenty aplikacyjne można składać osobiście w siedzibie Wójta Gminy Przyrów, pocztą elektroniczną na adres : przyrow@przyrow.pl w przypadku posiadanych uprawnień do podpisu elektronicznego lub pocztą na adres: Wójt Gminy Przyrów, ul. Częstochowska 7, 42-248 Przyrów z dopiskiem: "Dotyczy naboru na stanowisko kierownika GOPS", w terminie do dnia 19 marca 2008 roku do godziny 15,30. Aplikacje, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie, nie będą rozpatrywane.

**Termin otwarcia ofert :** 21 marca 2008 roku. Lista kandydatów spełniających wymogi formalne zostanie upowszechniona w Biuletynie Informacji Publicznej.

**Termin rozstrzygnięcia ofert :** do 4 kwietnia 2008 roku . Jeśli nastąpi konieczność przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych wybrane osoby zostaną o tym poinformowane.

Wójt Gminy zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez wyłaniania Kandydatów, w każdym czasie, bez podania przyczyny.

Wyniki konkursu zostaną upowszechnione w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Przyrowie.

**Uwaga :**

Prosimy o dołączenie klauzuli o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29.8.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. z 2002 r. Dz.U.Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami)