

# REGULAMIN

## GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ

### I. PRZEDMIOT DZIAŁANIA *KOMISJI*:

Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna w Przyrowie, zwana dalej GKUA jest organem doradczym Wójta Gminy Przyrów, w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego, w szczególności:

1. opiniuje projekty studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy lub ich zmian;
2. opiniuje projekty miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub ich zmiany;
3. opiniuje oceny aktualności planów i studiów oraz wyniki analiz zmian w zagospodarowaniu planów miejscowych i opracowane programy ich sporządzania;
4. opiniuje koncepcje urbanistyczno-architektoniczne, wybrane projekty architektoniczne lub inżynierskie, programy rozbudowy systemów komunikacji, uzbrojenia technicznego, projekty wewnętrznych aktów prawnych Rady Gminy, związanych z gospodarką przestrzenną;
5. wnioskuje o podjęcie prac naukowo-badawczych poświęconych problematyce zagospodarowania przestrzeni i architektury.

### II. SKŁAD I ORGANIZACJA PRACY *GKUA*:

1. W skład GKUA wchodzi powołani przez Wójta Gminy:
  - przewodniczący
  - dwóch członków
2. Komisja może korzystać z pomocy ekspertów i specjalistów spośród urbanistów, inżynierów komunikacji, ekologów, projektantów infrastruktury, itp., w zależności od potrzeb.
3. Pracami Komisji kieruje i prowadzi posiedzenia GKUA jej przewodniczący. W przypadku w swojej usprawiedliwionej nieobecności, wyznacza swojego zastępcę do prowadzenia posiedzenia.
4. Przewodniczący w porozumieniu z Wójtem Gminy:
  - 4.1. zwołuje posiedzenia Komisji,
  - 4.2. ustala porządek obrad,
  - 4.3. ustala odpowiedni do omawianego tematu skład ekspertów i specjalistów nie będących członkami GKUA,
  - 4.4. wyznacza autorów koreferatów i opinii pomocniczych, określa ich zakres i termin opracowania,
  - 4.5. decyduje o potrzebie wizji w terenie oraz ustala jej ewentualny termin i miejsce.
5. Wyznaczony przez Wójta pracownik Urzędu Gminy Przyrów do obsługi technicznej

Komisji:

- 5.1. zapewnia właściwą organizację prac GKUA,
  - 5.2. powołuje posiedzenia GKUA,
  - 5.3. prowadzi dokumentację Komisji i dba o właściwy obieg dokumentów.
6. W posiedzeniach GKUA uczestniczą: Przewodniczący, minimum jeden członek, przedstawiciel inspirującego opiniowanie tematu /inwestora/, autorzy opinii pomocniczych i koreferatów oraz eksperci zaproszeni przez Przewodniczącego.
  7. O terminie, miejscu i porządku GKUA, zawiadamia się jej uczestników stałych i osoby zaproszone na 7 dni przed jego terminem. Wraz z zawiadomieniem powinny być rozesłane streszczenia materiałów, opinii koreferatów niezbędnych dla przygotowania się uczestników do posiedzenia Komisji oraz wskazać należy miejsce i czas udostępnienia tych materiałów, których powielenie lub inne opracowanie z przyczyn technicznych nie będzie możliwe.
  8. W przypadku, gdy posiedzenia nie może się odbyć w wyznaczonym terminie, Przewodniczący wyznacza nowy termin w trybie określonym w pkt. 7, z tym, że okres wyprzedzający datę posiedzenia może być skrócony do 5 dni.

### III. FORMY DZIAŁANIA GKUA:

1. GKUA wyraża swoją opinię w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów, stałych członków obecnych na posiedzeniu.
2. Pisemną opinię i wnioski Komisji przygotowuje Przewodniczący we współpracy z członkami GKUA uczestniczącymi w posiedzeniu.
3. Opinie i wnioski Komisji referuje Wójtowi Gminy – Przewodniczący GKUA.
4. Opinie i wnioski Komisji udostępnia się inwestorom tematu, inwestorowi, autorom i zaangażowaniu w przygotowanie tematu ekspertom.
5. Pozostałym zainteresowanym opinię i wnioski Komisji udostępnia się na życzenie.

### IV. POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Obsługę techniczno-organizacyjną GKUA zapewnia Urząd Gminy Przyrów.
2. Stałym członkom Komisji za udział w posiedzeniach przysługuje zwrot delegacji.
3. Ustala się następujące wynagrodzenie dla stałych członków Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Przyrowie:
  - 3.1. za udział w posiedzeniu Komisji przysługuje stałe wynagrodzenie w wysokości 300,00 zł. /słownie złotych: trzysta złotych gr 00/
  - 3.2. wynagrodzenie to płatne jest każdorazowo na podstawie wykazu obecnych na posiedzeniu stałych członków Komisji, sporządzonego przez pracownika Urzędu Gminy, w oparciu o listę obecności.
4. Za wykonanie opinii, referatów i koreferatów dla potrzeb GKUA przysługuje wynagrodzenie w oparciu o stawkę wynegocjowaną każdorazowo przez zamawiającego i wypłacane będzie dla inicjującego temat.
5. Koszty działalności GKUA obciążają budżet Gminy Przyrów.